



Handleiding • PratoFlex

ART - Contract Wizard

Making HR Processes Flow





Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Contractenwizard	3
2.1 Klant	6
2.1.1 Klant	6
2.1.2 Afdeling	7
2.1.3 Contactpersoon	7
2.1.4 Uitzendkracht	7
2.1.5 Statuut	7
2.1.6 Functie	8
2.2 Contractspecifieke data	8
2.2.1 Begindatum	8
2.2.2 Einddatum	8
2.2.3 Begin werk	8
2.2.4 Einde werk	9
2.2.5 Werk totaal	9
2.2.6 Bruto uurloon	9
2.2.7 Bruto dagloon	9
2.2.8 Bedrag/km	9
2.2.9 Plaats	9
2.2.10 Afstand	10
2.2.11 Type	10
2.2.12 Waarde UZK	10
2.2.13 Eenheid UZK	10
2.2.14 Waarde Klant	11
2.2.15 Eenheid Klant	11
2.2.16 Extra info	12
2.3 Contract generieke data	12
2.3.1 Factuurbedr. Excl.	12
2.3.2 Factuurbedr. Incl.	13
2.3.3 BTW%	13
2.3.4 Coëfficiënt	13
2.3.5 Afstand Soc. Abo	13
2.3.6 Vervoermiddel	13
2.3.7 Taakloon	13
2.3.8 Reden	14
2.3.9 Type contract	14
2.4 Premies & Kosten	15
2.4.1 Premies en kosten toevoegen	15
2.5 Werkregime	15



1 Voorwoord

Prato behoudt zich het recht om ten allen tijde veranderingen in deze publicatie uit te voeren. Eventuele wijzigingen dienen niet als verplichtingen van de zijde van Prato te worden beschouwd.

Prato neemt geen verantwoording voor eventuele fouten of gebreken in deze publicatie.

De in deze publicatie beschreven software wordt onder licentie geleverd en mag uitsluitend volgens de bijgevoegde licentievoorwaarden worden gebruikt en gekopieerd.

Niets uit deze uitgave mag worden veeleenvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Prato.

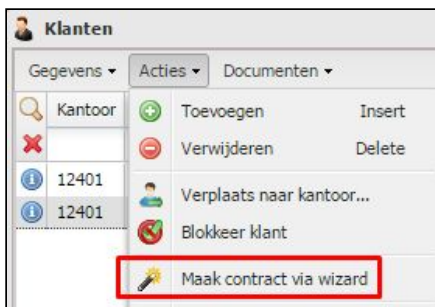
2 Contractenwizard

U kan de contractenwizard op 4 manieren openen:

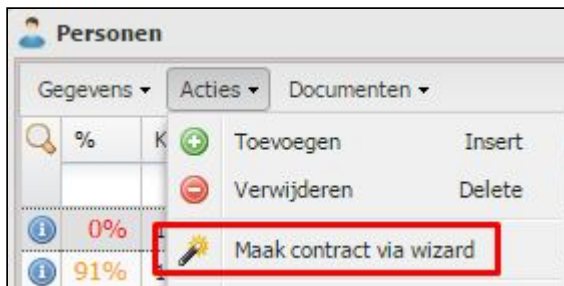
- Vanop de overzichtslijst contracten: nieuw menu-item 'Toevoegen via wizard' onder het menu 'Acties':



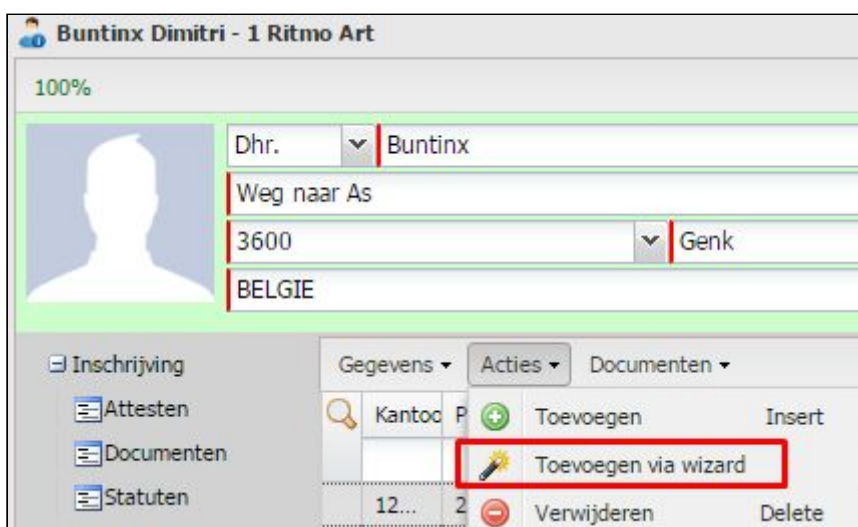
- Vanop de overzichtslijst klanten: nieuw menu-item 'Maak contract via wizard' onder het menu 'Acties':



- Vanop de overzichtslijst personen: nieuw menu-item 'Maak contract via wizard' onder het menu 'Acties':



- Vanop de tab contracten binnen een personen detailfiche: nieuw menu-item 'Toevoegen via wizard' onder het menu 'Acties':



U komt dan vervolgens in het volgende scherm terecht:



Afhankelijk van waaruit de contractenwizard geopend wordt en het aantal geselecteerde records op deze locatie, zijn de checkboxes 'Klant overnemen - Naam klant' en/of 'Uitzendkracht overnemen - Naam uitzendkracht' niet aangevinkt, aangevinkt of niet selecteerbaar.



Indien de nodige selecties gemaakt zijn, drukt u op 'Volgende'. U komt vervolgens in het contractenwizardscherm terecht:

In het contractenwizardscherm kunnen de velden Klant en Uitzendkracht voor-ingevoerd zijn, afhankelijk van de selecties die gemaakt zijn in het tussenscherm. In het voorbeeld ziet u dat zowel de naam van de klant als van de uitzendkracht zijn ingevuld:

Hieronder worden nu per rubriek de velden besproken die voorkomen op het contractenwizardscherm. De rode markering staat steeds voor verplicht in te vullen velden.



2.1 Klant

Onder de rubriek 'Klant' zijn volgende velden opgenomen:


Klant	
Klant:	Prato Productions
Afdeling:	
Contactpersoon:	
Uitzendkracht:	Buntinx Dimitri
Statuut:	Artiest - 4095
Functie:	

2.1.1 Klant

- Indien de checkbox klant was aangevinkt in het tussenscherm, dan is het veld klant reeds ingevuld wanneer het contractenwizardscherm geopend wordt.
- In de lijst van klanten worden enkel klanten opgenomen die klaargemaakt zijn voor arbeidscontracten. Naast de Klant wordt ook het BTW type van de klant getoond in de lijst van klanten:

Klnr	Naam	Gemeente	Kantoor	BTW Type
155	SCHAUSPIELHAUS ...	Zurich	8101	0% (prestatie b...
151	't Andy	Leopoldsbu...	8101	21% (gewone p...
150	't Andy 2	Liège 1	8101	21% (gewone p...
19	't KlokkenHofk	Hasselt	8101	
62	't Safrantje	Ingelmunster	8101	
152	't Spel	Berlaar	8101	
116	't Vierspit	Kortrijk	8101	
123	't Volle bakske	Berlaar	8102	
145	@rt	Sint-Denijs-Wes...	8101	

Pagina 1 van 6 Getoond 1 - 25 van 140

- Indien u een klant heeft geselecteerd, dan:
 - worden de velden Afdeling en Contactpersoon invulbaar gemaakt. Dit zijn geen verplicht in te vullen velden.
 - wordt het **snelle info veld**, dat zich achter het klantenveld bevindt, beschikbaar gemaakt. Achter dit snelle info veld kan data gedefinieerd worden van de klant die getoond wordt wanneer u op het  icoontje klikt:

Snelle Info
Klantinfo:
Adres + Huisnr: Caimolaan 23
Postcode + Gemeente: 4000 Liège 1
BTW nr:
Ondernemingsnr.:
Rechtsvorm:



- wordt het veld BTW % automatisch ingevuld


2.1.2 Afdeling

- U kan hier een keuze maken uit de lijst van afdelingen die in de klanten detailfiche van de geselecteerde klant werden aangemaakt.

2.1.3 Contactpersoon

- U kan hier een keuze maken uit de lijst van contactpersonen die in de klanten detailfiche van de geselecteerde klant werden aangemaakt

2.1.4 Uitzendkracht

- Indien de checkbox Uitzendkracht was aangevinkt in het tussenscherm, dan is het veld Uitzendkracht reeds ingevuld wanneer het contractenwizardscherm geopend wordt
- In de lijst van personen worden enkel personen opgenomen die over minstens één statuut beschikken. Merk op dat de personen slechts één keer in deze lijst voorkomen, ook al bevat de personenfiche meerdere statuten (vb. arbeider én bediende). U zal in het contract het juiste statuut dienen te selecteren
- Indien u een uitzendkracht heeft geselecteerd, dan:
 - wordt het veld Statuut invulbaar gemaakt. Dit is een verplicht in te vullen veld
 - wordt het **snelle info veld**, dat zich achter het uitzendkrachtveld bevindt, beschikbaar gemaakt. Achter dit snelle info veld kan data gedefinieerd worden van de uitzendkracht die getoond wordt wanneer u op het  icoontje klikt:



2.1.5 Statuut

- Afhankelijk van de statuten die u heeft aangemaakt in de personenfiche, kiest u hier het juiste statuut. Indien het statuut waarin de werknemer nu moet werken nog niet werd aangemaakt dient u dat eerst te doen. U kan dit snel doen via het menu 'Gegevens' → 'Ga naar persoon' en vervolgens in de rubriek 'Statuten' het nieuwe statuut aan te maken (zie ook handleiding 'Personen')



2.1.6 Functie

- U kiest hier een functie uit de bestaande functielijst.

2.2 Contractspecifieke data

Onder de rubriek 'Contractspecifieke data' zijn volgende velden opgenomen:

2.2.1 Begindatum

- U dient verplicht een begindatum in te geven. Dit kan u doen door de datum manueel in het veld in te geven. Dit doet u door de datum op een van de volgende manieren in te geven:
 - ddmmyy (e.g. 040316 wordt dan automatisch 04/03/2016)
 - ddmmYYYY (e.g. 04032016 wordt dan automatisch 04/03/2016)
 - dd/mm/yyyy (e.g. 04/03/2016)

waarbij d = dag, m = maand en y = jaar

- U kan de datum ook ingeven door middel van het kalenderknopje achter het invulveld. U selecteert dan op die manier de juiste datum:

2.2.2 Einddatum

- U dient verplicht een einddatum in te geven. De mogelijkheden om de einddatum in te geven zijn dezelfde als bij het ingeven van de begindatum.

2.2.3 Begin werk

- U kan hier ingeven wanneer de uitzendkracht dient te starten met werken. Het veld dient in 60sten ingevuld te worden (in minuten dus)



- Er kan in de contractenwizard geen onderscheid gemaakt worden tussen de verschillende dagen onder contract. De waarde die in dit veld ingegeven wordt, zal overgenomen worden in het volledige weekrooster op het contract detail scherm. Indien gewenst kunnen de waarden Begin werk aangepast worden per dag op het contracten detail scherm.

2.2.4 Einde werk

- U kan hier ingeven wanneer de uitzendkracht mag stoppen met werken. Het veld dient in 60sten ingevuld te worden (in minuten dus)
 - Er kan in de contractenwizard geen onderscheid gemaakt worden tussen de verschillende dagen onder contract. De waarde die in dit veld ingegeven wordt, zal overgenomen worden in het volledige weekrooster op het contract detail scherm. Indien gewenst kunnen de waarden Einde werk aangepast worden per dag op het contracten detail scherm

Het is verder zo dat er slechts 1 dagdeel is voor de contractenwizard. Indien nodig kan op het contracten detailscherm gebruik gemaakt worden van 2 extra velden die beschikbaar zijn waardoor u over 2 dagdelen beschikt (Begin pauze en Einde pauze).

2.2.5 Werk totaal

- Indien u de velden Begin werk en Einde werk heeft ingevuld, wordt het dagtotalen hier automatisch ingevuld. Dit veld dient ingevuld te worden in 100sten, niet in minuten. De berekende waarde door het systeem kan overschreven worden door de gebruiker. Ook indien de velden Begin werk en Einde werk niet werden ingevuld, kan u hier het dagtotaal manueel invullen

2.2.6 Bruto uurloon

- U dient in dit veld het berekende bruto uurloon in te vullen (zie excel sheet Art)

2.2.7 Bruto dagloon

- U kan hier het berekende bruto dagloon invullen (zie excel sheet Art)

2.2.8 Bedrag/km

- U kan in dit veld het bedrag per kilometer ingeven dat eventueel aangerekend moet worden voor de afstand werk-werk verkeer

2.2.9 Plaats

- U kan hier de plaats waar de prestatie geleverd moet worden invullen



2.2.10 Afstand

- U kan hier manueel het aantal kilometers invullen van de werk-werk afstand
- U kan de afstand ook automatisch laten berekenen door een klik op de knop



. De afstand wordt dan berekend aan de hand van Google Maps

2.2.11 Type

- U kan in dit veld de looncode selecteren dat specifiek voor dit aan te maken contract dient.

Type:
2102 Diverse kosten
2103 Forfaitaire kosten
auteursrechten
2104 Werkelijke kosten
auteursrechten
2105 Verzekering buiten EG
313 premie
591 Roerende voorheffing
auteursrechten
6002 Auteursrechten
6003 Verhuur eigen materiaal
601 sociaal abonnement
602 verplaatsingskosten
608 kost eig. a.d. werkd.

- Type is een optioneel in te vullen veld, tenzij de waarde UZK en/of de waarde Klant een waarde bevat verschillend van '0'

2.2.12 Waarde UZK

- U kan in dit veld de waarde (in €) ingeven die in rekening gebracht moet worden bij de verloning voor de geselecteerde looncode in het veld type

2.2.13 Eenheid UZK

- U kan in dit veld de eenheid ingeven waarin de waarde uit het veld Waarde UZK in rekening gebracht moet worden bij de verloning voor de geselecteerde looncode in het veld type. De mogelijkheden zijn beperkt tot:

Per uur	01
Per dag	02
Per contract	34

- Eenheid UZK is een optioneel in te vullen veld, tenzij de waarde UZK een waarde bevat verschillend van '0'



2.2.14 Waarde Klant

- U kan in dit veld de waarde ingeven die in rekening gebracht moet worden bij de facturatie van de geselecteerde looncode in het veld type. De ingegeven waarde in dit veld krijg een andere betekenis, al naargelang de gekozen eenheid in het veld Eenheid klant:
 - Eenheid klant = Niet factureren: ingevulde waarde heeft geen belang
 - Eenheid klant = Contract Coëfficiënt: ingevuld waarde heeft geen belang. Voor de facturatie van deze looncode zal het systeem de waarde uit het veld Waarde UZK vermenigvuldigen met de coëfficiënt van het contract die in het veld coëfficiënt is opgenomen. Deze berekende waarde zal in rekening gebracht worden bij de facturatie
 - Eenheid klant = Coëfficiënt: ingevulde waarde is in dit geval de coëfficiënt die toegepast wordt op de waarde uit het veld Waarde UZK (e.g. Indien je 2 invult, dan zal de Waarde UZK vermenigvuldigd worden met 2 en is dit het bedrag dat in rekening gebracht zal worden bij de facturatie)
 - Eenheid klant = Bedrag: ingevulde waarde is in dit geval het bedrag (in €) dat in rekening gebracht zal worden voor de facturatie

2.2.15 Eenheid Klant

- U kan in dit veld de eenheid ingeven dat van belang is voor de berekening van het te factureren bedrag aan de klant (zie Waarde klant). De mogelijkheden zijn beperkt tot:

Niet factureren	1
Contract coef	2
Coëfficiënt	3
Bedrag	4


- Niet factureren: in dit geval wordt voor de geselecteerde looncode in het veld type niets gefactureerd aan de klant
- Contract coëfficiënt: in dit geval wordt voor de geselecteerde looncode in het veld type de 'waarde UZK' * de 'contract coëfficiënt' gefactureerd aan de klant
- Coëfficiënt: in dit geval wordt voor de geselecteerde looncode in het veld type de 'waarde UZK' * de 'waarde Klant' gefactureerd aan de klant
- Bedrag: in dit geval wordt voor de geselecteerde looncode in het veld type de 'waarde Klant' gefactureerd aan de klant





- Eenheid klant is een optioneel in te vullen veld, tenzij de waarde Klant een waarde bevat verschillend van '0'.

2.2.16 Extra info

- U kan in dit veld vrije tekst ingeven die van belang is voor het contract. De informatie ingegeven in dit veld zal ook afgedrukt worden op het contract.

Verder is er een knop  opgenomen binnen de rubriek Contractspecifieke data. Een klik op deze knop voegt de velden uit de rubriek Contractspecifieke data een 2de, 3de of meerdere maal toe:



Voor elke keer dat het luik met velden voorkomt onder de rubriek wordt een apart contract gemaakt. Zolang je over 2 of meerdere luiken beschikt, is er achter elk luik de knop  opgenomen. Een klik op deze knop voor luik x verwijdert luik x terug van het scherm.

LET OP!

De waarden ingegeven in de velden type, waarde UZK, eenheid UZK, waarde Klant en eenheid Klant in het luik Contractspecifieke data worden enkel gekopieerd naar het respectievelijke contract (luik van velden binnen rubriek contractspecifieke data) waarop ze ingegeven zijn.

2.3 Contract generieke data

Onder de rubriek 'Contractspecifieke data' zijn volgende velden opgenomen:



2.3.1 Factuurbedr. Excl.

- U kan hier het factuurbedrag exclusief BTW invullen dat afgesproken werd tussen de klant en de artiest/uitzendingkracht. Dit bedrag zal overgenomen worden voor de uiteindelijke facturatie van de klant.



- Factuurbedr. Excl. is een optioneel in te vullen veld, tenzij de checkbox Taakloon is aangevinkt.

2.3.2 Factuurbedr. Incl.

- U kan hier het factuurbedrag inclusief BTW invullen dat afgesproken werd tussen de klant en de artiest/uitzendingkracht. Met dit bedrag wordt geen rekening gehouden bij de uiteindelijke facturatie van de klant. Dit bedrag moet, op basis van het BTW % herrekend worden naar het factuurbedrag exclusief BTW en ingevuld worden in het veld dat daarvoor bestemd is.

2.3.3 BTW%

- Dit veld wordt automatisch ingevuld door het systeem met het BTW % dat gekoppeld is aan de geselecteerde klant.

BTW %:	6% (Artistieke prestatie)
--------	---------------------------

2.3.4 Coëfficiënt

- U dient hier de contractcoëfficiënt in te vullen. Deze contract coëfficiënt werd gebruikt bij de berekening van het bruto uurloon in de excel sheet Art.

2.3.5 Afstand Soc. Abo

- U kan hier manueel het aantal kilometers invullen van de woon-werk afstand.
- U kan de afstand ook automatisch laten berekenen door een klik op de knop



. De afstand wordt dan berekend aan de hand van Google Maps.

● 2.3.6 Vervoermiddel

- U dient hier het vervoermiddel in te geven dat gebruikt wordt voor het woon-werk verkeer. De mogelijkheden zijn:

Auto	1
Fiets	2
Openbaar vervoer	3

2.3.7 Taakloon

U kan via deze checkbox

Taakloon:	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------	-------------------------------------

 aangeven of het een contract is met een taakloon (geen rechtstreeks verband tussen de geleverde prestaties en aantal uren)



2.3.8 Reden

- U dient hier de reden van het contract in te vullen. U moet kiezen uit één van de 5 wettelijke redenen om uitzendcontracten aan te maken, namelijk:

Andere (enkel dienstencheques!)	4
Einde contract vaste werknemer	1
Erkend tewerkstellingstraject	5
Instroom	10
Schorsing	0
Uitzonderlijk werk	3
Vermeerdering	2

2.3.9 Type contract

- U dient hier het type contract in te vullen. De mogelijkheden zijn:

betaal contract	3
Einde tewerkstelling	1
makelaarscontract	4
Normaal	0
Vast dagcontract	2

- **Normaal:** deze contracten worden normaal aangegeven aan de RSZ, normaal verlengd, ...
- **Betaal contract:** dit is een contract dat louter voor een administratieve reden dient aangemaakt te worden. Indien er een betaling moet gebeuren aan een artiest/uitzendkracht zonder dat er een prestatie geleverd is, dan maak je een betaalcontract
(bv: *betaling auteursrechten voor reclamespot die vorig jaar werd opgenomen en nu opnieuw wordt uitgezonden*).
Dit contract wordt NIET doorgestuurd naar de RSZ (Dimona). Betaalcontracten worden ook niet verlengd.
- **Einde tewerkstelling:** een contract met dit type zal niet worden verlengd (overgeheveld). Indien u dus een contract aanmaakt voor een project waarvan u de einddatum al kent, kan u bijvoorbeeld het eerste contract aanmaken met als type 'Normaal' en het laatste contract met als type 'Einde tewerkstelling'. Het eerste contract zal dan week na week verlengd worden, tot aan de week van het laatste contract.



PratoFlex zal namelijk bij het verlengen van de contracten ermee rekening houden dat contracten niet dubbel worden aangemaakt

- **Vast dagcontract:** een vaste dagcontract heeft als eigenschap dat de begin- en einddatum dezelfde dag zijn, en dat het contract telkens op deze dag (vb. woensdag) dient verlengd te worden. Dus iemand die een vast dagcontract heeft op woensdag, zal elke week na het verlengen van de contracten een contract op woensdag krijgen.

2.4 Premies & Kosten


Onder de rubriek 'Premies & Kosten' zijn volgende velden opgenomen:


- Type: idem als contractspecifieke data
- Waarde UZK: idem als contractspecifieke data
- Eenheid UZK: idem als contractspecifieke data
- Waarde Klant: idem als contractspecifieke data
- Eenheid Klant: idem als contractspecifieke data

LET OP!

Deze algemene premies en kosten worden gebruikt voor ALLE contracten die ik in de contractenwizard aanmaak voor de werknemer.

2.4.1 Premies en kosten toevoegen

Verder is er een knop  opgenomen binnen de rubriek Premies & Kosten. Deze knop voegt een 2de, 3de of meerdere lijnen toe.

Zolang je over 2 of meerdere luiken beschikt, is er achter elk luik de knop  opgenomen. Een klik op deze knop voor luik x verwijderd luik x terug van het scherm.



2.5 Werkregime

Onder de rubriek 'Werkregime' zijn volgende velden opgenomen:

Werkregime	
Paritair Comité:	200 - Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden
GUR:	38
Stelsel:	<input type="text" value="5"/> 5

- Paritair comité:
 - Eenmaal zowel de velden Klant, Uitzendkracht als Statuut ingevuld zijn, dan haalt het systeem automatisch het paritair comité op dat u ingevuld heeft bij dit gekozen statuut (arbeider of bediende) op de tab 'Werkregimes' in de klantenfiche.
- GUR:
 - GUR staat voor Gemiddelde UurRegime per week. Eenmaal zowel de velden Klant, Uitzendkracht als Statuut ingevuld zijn, dan haalt het systeem automatisch de GUR op uit de klantenfiche op de tab 'Werkregimes'.
- Stelsel:
 - Eenmaal zowel de velden Klant, Uitzendkracht als Statuut ingevuld zijn, dan haalt het systeem automatisch het stelsel op uit de klantenfiche op de tab 'Werkregimes'. Het stelsel kan ik in het contract nog wijzigen en afwijken van hetgeen in de klantenfiche staat genoteerd.