

Manuel • PratoFlex

# Self Service - Créer des utilisateurs pour les clients

*Making HR Processes Flow*





## Sommaire

<b>Avant-propos</b>	<b>2</b>
<b>Module Self-Service</b>	<b>2</b>
À quoi sert ce module ?	2
Où se trouve-t-il ?	3
<b>Donner accès aux clients</b>	<b>3</b>
<b>Gérer les codes divergents</b>	<b>4</b>



## 1. Avant-propos

Prato se réserve le droit de modifier cette publication à tout moment. Les éventuelles modifications ne doivent pas être considérées comme des obligations dans le chef de Prato.

Prato ne peut pas être tenu responsable des éventuelles erreurs ou lacunes de cette publication.

Les logiciels décrits dans cette publication sont fournis sous licence et peuvent uniquement être utilisés et copiés conformément aux conditions d'octroi de licences jointes.

Aucun extrait de cette publication ne peut être reproduit et/ou rendu public par impression, photocopie, microfilm ou tout autre moyen sans l'autorisation écrite préalable de Prato.

## 2. Module Self-Service

### 2.1. À quoi sert ce module ?

Uurcodes	Posten	Afdelingen	Kostenplaatsen
(1) AD (2) BFF (3) GEW (4) KOM (5) KOO (6) U3 (7) VAK (8) ZZW	Geen Morgen Middag Nacht	Maak een keuze...	Maak een keuze...

Goed te keuren prestaties 2016 Week: << 16 (18 - 24 apr) >>

ST	Wnr	Werknemer	maandag 18 apr	dinsdag 19 apr	woensdag 20 apr	donderdag 21 apr	vrijdag 22 apr	zaterdag 23 apr	zondag 24 apr
271		Buntinx Dimitri Willem	8 INNO	8 INNO	8 INNO	8 INNO	8 INNO		
251		Coppens Julie	8						
200		Declerck Caroline	8 DEV	6 DEV	8 DEV	8 DEV	8 DEV		
23		Deconinck André	8 DEV 7,6 DEV	8 DEV 7,6 DEV	8 DEV 7,6 DEV	8 SALMAR 7,6 SALMAR / HAS002	8 DEV 7,6 DEV		
272		Jaeken Jan	4,6 DEV 3 KOM DEV	7,6 DEV	7,6 DEV	7,6 DEV	7,6 DEV		
249		Menze Sabine Gaston	8 DEV	8 DEV	8 DEV	8 DEV	8 DEV		
248		Verbriest Michiel	8 Middag	8 Middag	8 Middag	8 Middag	8 Middag		

Alle wijzigingen annuleren Exporteren Goedkeuren Verzenden

Le module Self-Service a été développé pour permettre aux utilisateurs finaux d'entrer directement leurs prestations personnelles dans le système de l'agence d'intérim.

Le client final bénéficie ainsi, d'une part, d'une plus grande flexibilité dans la communication de la vue d'ensemble hebdomadaire des prestations qu'il a fournies. Cela représente, d'autre part, un gain de temps pour l'agence d'intérim, car elle ne doit plus demander les prestations ni les enregistrer manuellement.

Le consultant doit néanmoins toujours vérifier que toutes les prestations entrées par le client correspondent bel et bien aux prestations du contrat. Le consultant pourra corriger toute divergence par rapport aux prestations du contrat dans le module Self-Service.



À l'issue du contrôle, il pourra approuver et envoyer les prestations. La suite, la procédure de rémunération et de facturation, sera réalisée intégralement dans HiAnt, comme c'était déjà le cas.

## 2.2. Où se trouve-t-il ?

Le module Self-Service est un module basé sur le web dans PratoFlex. Il peut donc être entièrement consulté en ligne (sur le web). Pour se connecter à PratoFlex, les clients finaux recevront un identifiant et un mot de passe uniques.

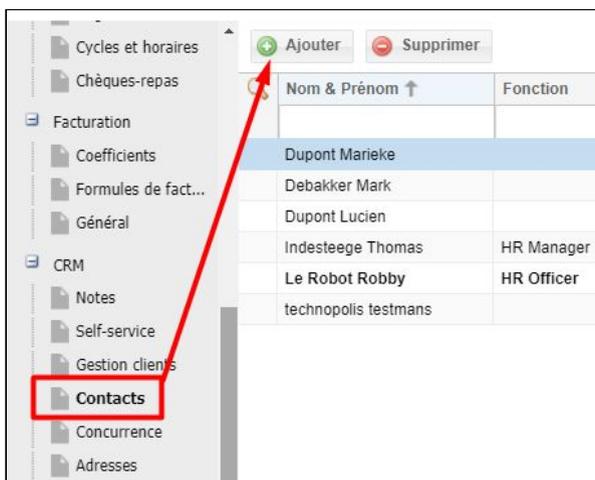
Cela signifie aussi que les clients finaux pourront entrer leurs prestations à n'importe quel moment et depuis n'importe où.

## 3. Donner accès aux clients

Donner accès aux utilisateurs chez le client est très simple et se fait à partir de la fiche client.

### ÉTAPE 1

Chaque utilisateur est couplé à une personne de contact chez le client. Au besoin, commencez donc par créer une personne de contact AVEC adresse e-mail (cf. manuel « PratoFlex – 200 – Clients »).



### ÉTAPE 2

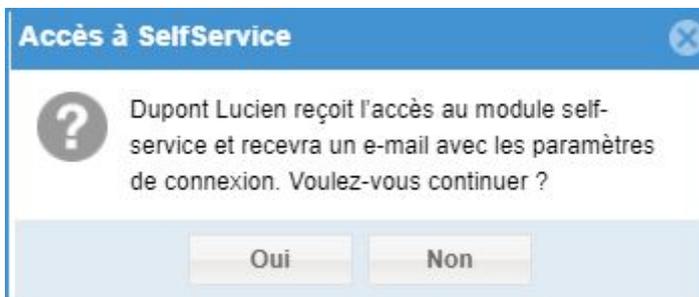
L'identifiant de l'utilisateur final est son adresse e-mail. Si la personne de contact existe, cochez simplement la case dans la colonne Self-Service.

Nom & Prénom ↑	Fonction	Position	E-mail	Standard ↓	Mailing	Self-service	Infos
Dupont Marieke			els.teuwen@prato.be	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	testinformatie o...
Debakker Mark			dimitribuntinx@hot...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Dupont Lucien		Décideur	dimitri.buntinx@pr...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Indestegee Thomas	HR Manager	Décideur	dimitri.buntinx@pr...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Le Robot Robby	HR Officer		dimitri.buntinx@...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
technopolis testmans				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



### ÉTAPE 3

Répondez ensuite par l'affirmative à la question et l'utilisateur recevra un e-mail avec les instructions nécessaires.



## 4. Gérer les codes divergents

Dans la fiche de détails du client, l'onglet Self-Service vous permet également de paramétrer les jours et les codes de primes que l'utilisateur peut utiliser dans l'application :

The screenshot shows the 'Self-Service' configuration page. The left sidebar has a red box around the 'Self-service' tab. The main content area is divided into two sections: 'Codes de jour' and 'Codes de prime'. Each section has a 'Deadline' field (with 'Toon deadline' checked and 'Dag' set to 'Mardi' and 'Uur' to '12:00') and two tables: 'Codes disponibles' and 'Codes sélectionnés'. The 'Codes de jour' section shows available codes like CAB (jour de carence payé), CAR (jour de carence), COL (vacances collectives), ECW (chôm.rais.écon.), and EHB (Intervention des premiers secours). The 'Codes de prime' section shows available codes like 110 (jour cong. pay. supp.), 1111 (salaire hebd. garanti maladie dag 1), 112 (salaire hebd.garan.acc.), 113 (salaire mensu. garan. malad.), and 1133 (heures congé de maternité). The 'Codes sélectionnés' tables show codes like AD (journée de travail), BES (Temps de disponibilité), BEV (Repos de maternité), BF (jour férié rémunéré), BFC (JF contractuellement), BOV (allaitement), 101 (jours prestés), 111 (salaire hebd.garan.malad.), 115 (jour férié rémunéré), 119 (petit chômage), 123 (jour de congé), and 126 (jour compens. hor. flex.).

Initialement, les codes par défaut dont il a été convenu lors du démarrage du module se trouvent toujours à droite et sont les mêmes pour tous les clients :



Codes sélectionnés	
Code ↑	Description
AD	journée de travail
BES	Temps de disponibilité
BEV	Repos de maternité
BF	jour férié rémunéré
BFC	JF contractuellement
BOV	allaitement
BRP	Pause rémunérée
GEW	absence justifiée
U3	h. supp. à 150%
VAK	vacances
ZZW	maladie sans solde

et

Codes sélectionnés	
Code ↑	Description
101	jours prestés
111	salairé hebd.garan.malad.
115	jour férié rémunéré
119	petit chômage
123	jour de congé
126	jour compens. hor. flex.
128	recup.jours heures supp.
322	Temps de disponibilité

Vous pouvez faire glisser les codes d'une fenêtre à l'autre ou les déplacer au moyen des boutons représentant des flèches. Les codes à droite sont les codes que le client pourra utiliser quand il se connecte.